

AGENDA ALV 2026

Omschrijving	Algemene Ledenvergadering Seniorenvereniging OCW
Vergadermoment	Vrijdag 24 april 2026 van 15:15 – 16:00 uur
Vergaderzaal	Uppsalaplein (15 ^e etage) Hoftoren Den Haag

1. **Opening/mededelingen**, vaststelling agenda.
2. **Ingekomen stukken**
3. **Vaststellen documenten**
 - Verslag van de Algemene ledenvergadering van 9 april 2025 *
 - Inhoudelijk jaarverslag 2025 *
4. **Financiën en ledenadministratie**
 - Financieel jaarverslag 2025 * met specificaties *
 - Verslag kascommissie en decharge bestuur over 2025
 - Begroting 2026 *
 - Benoeming kascommissie 2026
5. **Toelichting op Klankbordgroep en Beleidscafé**
6. **Voorstel activiteiten 2026**
7. **Wat verder ter tafel komt**
8. **Rondvraag en sluiting**

* bijlage bijgesloten

Verslag van de Algemene Ledenvergadering Seniorenvereniging OCW op 9 april 2025 in de Hoftoren Den Haag.

Aanwezig zijn 38 stemgerechtigde leden, inclusief 4 leden van het bestuur. Van 19 leden is een bericht van verhindering ontvangen.

1. Opening/mededelingen, vaststelling agenda.

De voorzitter opent de vergadering met een welkomstwoord. De voorzitter vraagt om een kort moment stil te staan bij het overlijden van 6 seniorenleden. In het bijzonder noemt hij het overlijden van ons bestuurslid Rina de Vos, zij was een drijvende kracht binnen het bestuur voor het organiseren van allerlei activiteiten. De laatste activiteit die zij heeft mogen organiseren was een bezoek aan het Vredespaleis. De agenda wordt zonder wijzigingen aangenomen

2. Ingekomen stukken.

Er is één ingekomen mail van Fons Dingelstad over het verzoek van de SG tijdens de Nieuwjaarslunch. Deze mail zal bij punt 7 van de agenda worden meegenomen.

3. Vaststelling verslagen.

Het verslag van 10 april 2024 en het jaarverslag 2024 worden zonder tekstuele opmerkingen vastgesteld. Naar aanleiding van het verslag merkt de voorzitter op dat, zoals toegezegd tijdens de ALV van vorig jaar, binnen het bestuur uitvoerig is gesproken over de deelname van introducés bij activiteiten. Het bestuur is van mening om de deelname van introducés, zoals in het huishoudelijk reglement geregeld, niet te willen wijzigen. De penningmeester Peter Schooneman vult aan dat er een lange traditie is van deelnemende partners en het bestuur van mening is dat we deelname van vaste gezichten niet moeten ontzeggen. Daar komt bij dat introducés het voor sommige leden mogelijk maken om deel te nemen aan een activiteit. Dit zien we natuurlijk graag. Om te voorkomen dat bij activiteiten, waarbij een beperkt aantal leden kan inschrijven zoals bij het bezoek aan het Vredespaleis, uitgeloot worden en introducés wel mee kunnen, zal het bestuur deze activiteit in een later stadium nog een keer aanbieden. Leden die uitgeloot zijn krijgen voorrang. Vervolgens is gesproken over het financieel extra belasten van deelnemende introducés. Na een levendige discussie over voors, tegens en modaliteiten werden om de knoop door te hakken de volgende opties in stemming gebracht.

- Een extra bijdrage verplichten bij deelname door een introducé tot een maximum van een jaarcontributie.
- Bij deelname van een introducé een vrijwillige extra bijdrage suggereren.
- Geen extra bijdrage voor deelnemende introducés vragen (laten zoals het is).

Voorstel 3 kreeg de meeste stemmen.

4. Financiën en ledenadministratie.

De penningmeester geeft een toelichting op het financieel jaarverslag 2024. Aan de batenkant is de post donaties hoger uitgevallen dan begroot, waarvoor dank aan de leden. De bijdrage van het ministerie is gebaseerd op 18 euro per lid per jaar, we hadden op 1 januari 2024 totaal 230 leden. Het eigen vermogen van de vereniging is met 1120 euro afgenomen terwijl daar 1500 euro voor was begroot. Aan de uitgavenkant zijn de posten bestuurskosten, dagtocht en kerstbijeenkomst hoger uitgevallen dan begroot. Bestuurskosten zijn hoger omdat het bestuur afgelopen jaar veelvuldig buiten de Hoftoren moest vergaderen. Door ruimtegebrek in de Hoftoren is het niet altijd mogelijk om daar te vergaderen. Het begrote bedrag voor de dagtocht is met een klein bedrag van 236 euro overschreden. Hoewel het bestuur er alles aan doet om zoveel mogelijk op de uitgaven te besparen, zoals activiteiten waarbij toegang met een museumkaart en/of vriendenloterij gratis is, bleek het toch moeilijk om binnen de begroting te blijven. De kerstbijeenkomst had dit jaar een andere opzet dan vorige bijeenkomsten. Met 3 workshops waren de kosten ruim 1000 euro hoger dan begroot. Volgens de penningmeester een verantwoorde uitgave gezien het grote succes van de kerstbijeenkomst. Vanuit de leden zijn er geen vragen meer over het financieel overzicht 2024. Jos Westerdijk bedankt het bestuur voor organisatie van alle zeer geslaagde activiteiten.

De kascommissie doet verslag van haar bevindingen. De kascommissie heeft op 21 februari 2025 controles en steekproeven genomen van de maandoverzichten, originele facturen en van de ledenlijst. De stukken geven een betrouwbaar beeld van de inkomsten en uitgaven. De kascommissie verzoekt de vergadering het bestuur decharge te verlenen. De vergadering verleent deze decharge. De voorzitter bedankt de leden van de kascommissie voor hun inzet. Tijdens de vergadering wordt een nieuwe kascommissie gekozen. Jan Brants, niet aanwezig, heeft aangegeven om ook volgend jaar zitting te nemen in de kascommissie. Harry Stuivenwold zal de plaats van Ton Opstal innemen. De leden gaan akkoord met de benoeming van de kascommissie. De voorzitter bedankt Ton Opstal voor zijn inzet voor de kascommissie.

De begroting 2024 wordt door de penningmeester toegelicht. De begroting is gebaseerd op 250 leden. Van enkele leden is nog geen contributie ontvangen. De bijdrage van het ministerie is gebaseerd op 18 euro per lid per jaar. De verwachting is dat er in 2025 geen beroep wordt gedaan op het eigen vermogen van de vereniging. Bij de lasten is rekening gehouden met de verhoogde prijzen die betaald moeten worden. De extra kosten voor onderhoud internet worden veroorzaakt door de aanpassingen die verband houden met het splitsen van de site in een deel voor de leden en een openbaar deel. De kosten voor de zomerborrel zijn verhoogd omdat we deze keer buiten OCW een activiteit willen aanbieden aan de leden. Op 27 juni zal bij de petánquevereniging aan de Brasserskade te Delft een verzorgde middag worden aangeboden. De penningmeester geeft nog een korte

toelichting op de toets voor bijdrage 2025 van OCW. Het plafond waarop de seniorenvereniging een bijdrage van OCW ontvangt is; aantal leden x € 12,00 x 3 = het maximale bedrag dat de vereniging als eigen vermogen mag hebben. Is dit meer dan zal er geen bijdrage vanuit OCW worden gegeven.

5. Bestuursverkiezing.

De functie van penningmeester is dit jaar vacant. De huidige penningmeester Peter Schooneman stelt zich opnieuw herkiesbaar voor een periode van 3 jaar. De leden gaan met de nieuwe benoeming van Peter akkoord. Binnen het bestuur is door het wegvallen van Rina de Vos een vacature ontstaan. Gelet op het feit dat de vereniging groeit en het bestuur tevens uitvoeringsorganisatie is, zijn meer handen voor het bestuur welkom. De statuten staan een bestuursomvang van maximaal 7 bestuursleden toe. Na een oproep via de mail hebben 3 kandidaten zich aangemeld. Helaas heeft 1 kandidaat zich moeten terug trekken wegens privéomstandigheden. Met de overige 2 kandidaten heeft het bestuur een positief kennismakingsgesprek gehad. Het bestuur wil dan ook Marianne de Wolf en Marjan Zandbergen voordragen als nieuw bestuurslid. Na een korte voorstel ronde van beide kandidaten gaan de leden akkoord met de benoeming.

6. Aanpassing website in verband met privacy.

Vanuit de leden is een opmerking gekomen over het plaatsen van privacygevoelige gegevens, zoals foto's, op onze website. Martine en Willem Beijck hebben samen gekeken wat de meest makkelijke oplossing kan zijn om dit te voorkomen. De eenvoudigste en veiligste manier bleek een aanpassing van de website te zijn. Martine geeft een toelichting op de veranderingen van de website. We hebben nu een openbaar gedeelte en een afgesloten gedeelte dat alleen voor leden beschikbaar is. Op het deel voor de leden kunnen privacygevoelige gegevens worden geplaatst. Leden die na het plaatsen van teksten en/of foto's toch hier bezwaar tegen maken kunnen altijd een verzoek indienen om teksten aan te passen of foto's te laten verwijderen of onherkenbaar te maken. Vanuit de zaal zijn er geen bezwaren of vragen tegen deze procedure. Het aanmeldingsformulier voor nieuwe leden en de AVG zullen worden aangepast.

7. Activiteitenplan 2025.

Omdat het bestuur nog niet compleet was heeft het bestuur het activiteitenplan 2025 niet meegezonden met de agenda. De reden was om de nieuwe bestuursleden ook voldoende inbreng te geven in te organiseren activiteiten. In de begroting 2025 is wel in grote lijnen te zien wat we als bestuur van plan zijn in 2025. Voorlopig zijn de volgende activiteiten voor 2025 gepland: 30 april klaverjasdrive 28 mei dagtocht 27 juni zomeractiviteit activiteiten in het najaar staan nog open. Van Fons Dingelstad is een mail ontvangen over invulling van activiteiten naar aanleiding van het verzoek tijdens de Nieuwjaarslunch

van de SG over het vormen van een klankbordgroep oud OCW'ers: "Wat mij betreft mag er in de activiteiten best wat meer aandacht zijn voor de geschiedenis van het departement en de sectoren waar het departement verantwoordelijk voor was en is: de leden van de vereniging hebben daar ieder op hun eigen manier een bijdrage aan geleverd. Is er iets met die ervaring te doen? De SG Loes Mulder refereerde in haar bijdrage aan de Nieuwjaarslunch ook aan de gebrekkige kennis van de achtergronden van het beleid. Ik wil hier graag over meedenken als daar ook bij andere leden belangstelling voor is." De voorzitter benadrukt dat de seniorenvereniging in eerste instantie is opgericht om na het verlaten van de diensttijd bij OCW elkaar te ontmoeten door het organiseren van activiteiten. Natuurlijk wil het bestuur aan de vraag van de SG voldoen door binnen de leden te peilen of er voldoende belangstelling is voor een dergelijke klankbordgroep. De voorzitter zegt toe dat hij een mail zal versturen met daarin een oproep om zich aan te melden. Daarna zal hij contact opnemen met de SG over het verdere verloop en invulling van de klankbordgroep.

8. WVTTK en rondvraag.

- Jos Westerdijk bedankt het bestuur voor het vele werk dat zij verrichten.
- Martine Soethout maakt melding van het overlijden van Ed van der Made. Ed was geen lid van de vereniging.
- Maud Haanraads vraagt of er binnen de leden behoefte is voor het organiseren van een bridgedrive. Helaas is er weinig respons.
- Truus van Druten verzoekt of er een bijeenkomst kan worden georganiseerd over het nieuwe pensioenstelsel. Het bestuur neemt dit mee in het activiteitenplan. De voorzitter sluit de vergadering om 16.10 uur. Hierna wordt er nog even gezellig nagepraat onder het genot van een drankje en een hapje.

Inhoudelijk jaarverslag 2025 Seniorenvereniging OCW

In dit jaarverslag legt het bestuur verantwoording af over het kalenderjaar 2025. Dit betreft de terreinen van activiteiten, bestuur, ledenbestand en informatievoorziening. Een overzicht van de financiële zaken wordt in een afzonderlijk document aan de leden voorgelegd.

ACTIVITEITEN

Uitgangspunt bij het plannen en in uitvoering nemen van activiteiten is de diversiteit in het aanbod. Naast een drietal op grote groepen gerichte activiteiten (de nieuwjaarslunch, de zomerborrel en de kerstbijeenkomst) worden activiteiten ter hand genomen die aantrekkelijk zijn voor - in wisselende samenstelling - kleinere groepen. Deze zijn afgestemd op het ledenbestand en liggen veelal op het terrein van cultuur, ontspanning en informatievoorziening. Bij de organisatie is het kostenaspect van groot belang. Er wordt naar gestreefd de kosten te dekken uit de algemene inkomsten van de vereniging. Waar dit een onevenredig beslag legt op die middelen wordt van de deelnemers een eigen bijdrage gevraagd. In 2025 werden de volgende activiteiten georganiseerd:

- De eerste activiteit van kalenderjaar 2025 was de nieuwjaarslunch in het Witte Paard in Nootdorp op 6 februari waarbij de ongeveer 180 deelnemers hebben genoten van de uitgebreide lunch en elkaars gezelschap. Deze lunch werd aan de vereniging aangeboden door de SG van OCW, Loes Mulder.
- De Algemene Ledenvergadering door 38 leden bezocht. Het bestuur verantwoordde zich voor haar beleid en uitvoering daarvan in 2024 en kreeg daarvoor complimenten. Belangrijk punt uit deze vergadering was de herbevestiging om introducees te blijven toelaten tot de activiteiten met dezelfde activiteitenbijdrage als die van de leden. Met algemene stemmen werd de uitbreiding van het bestuur met Marjan Zandbergen en Marianne de Wolf goedgekeurd. Verder werd ingestemd met het opsplitsen van de site in een openbaar- en een ledendeel.
- In samenwerking met de personeelsverenigingen van OCW en DUO werd een klaverjasdrive georganiseerd. De belangstelling was niet groots, maar voldoende om de activiteit door te laten gaan. Een herhaling later in het jaar is geprobeerd, maar trok te weinig deelnemers, waardoor deze activiteit is geschrapt.
- Met twee bussen deelnemers is de dagtocht gehouden met als reisbestemming Beeld en Geluid in Hilversum. Het weer werkte niet echt mee, maar door de koffiestop, de lunch, het nostalgieprogramma en het afsluitende diner, werd het een leuke en geslaagde dag.
- De zomerborrel werd dit jaar buiten de deuren van de Hoftoren gehouden. Plaats van handeling was de locatie van de pétanquevereniging Du Midi in Delft. Het daar in Franse sferen georganiseerde jeu de boules-toernooi trok maar liefst 100 enthousiaste deelnemers. Een geweldige middag, mede door het stralende weer, het heerlijke terras en de buitenbanen waarop het toernooi werd gehouden. Du Midi bleek een geweldige locatie voor binnen- en buitenactiviteiten

mede door de zeer behulpzame vrijwilligers van die vereniging.

- In 2024 bleek een dusdanig groot aantal leden geïnteresseerd in een bezoek aan het Vredespaleis dat in 2025 werd herhaald. Zo konden uiteindelijk alle leden dit bezoek meemaken. Het – opnieuw - geslaagde bezoek aan het museum en het monumentale gebouw werd afgesloten met koffie en thee met gebak.

- In oktober vond een workshop plaats over genealogie onder leiding van het CBG (centrum voor familiegeschiedenis). Na een presentatie konden de deelnemers zelf digitaal aan de slag gaan om de voorgeschiedenis van hun familie te ontdekken.

- De jaarlijkse kerstbijeenkomst werd gehouden in een rijk versierde Uppsalazaal waar door een professionele begeleider een pubquiz werd verzorgd. De opkomst was hoog en in vijftallen werd geprobeerd antwoorden te geven op de zeer uiteenlopende vragen. Uiteraard waren er prijzen voor de teams die het hoogste scoorden. Na de quiz was er nog volop ruimte voor een gezamenlijke borrel met hapjes.

- In 2025 werd een interview gehouden met de toen 94 jarige Frans Jansen die vanaf het eerste moment lid van onze vereniging werd. Het interview werd gepubliceerd op onze Internetsite.

BESTUUR

Het bestuur kwam in 2025 bijeen in 7 vergaderingen, daarnaast was er onderling veelvuldig contact, o.a. via telefoon, e-mail en Whatsapp.

Tijdens de ALV van 9 april werd Peter Schooneman herkozen in zijn functie van penningmeester. Als nieuwe bestuursleden traden toe Marjan Zandbergen en Marianne de Wolf. Het bestuur is daarmee uitgebreid naar 6 leden.

LEDENBESTAND EN INFORMATIEVOORZIENING

Het ledenaantal bedroeg op 31 december 2025: 251. Op 1 augustus werd de grens van 250 bereikt. De afname van het ledenaantal in 2025 met 17 (door overlijden en vertrek om andere redenen) werd gecompenseerd door nieuwe aanmeldingen voor het lidmaatschap. Per 1 januari 2026 bedraagt het aantal leden precies 250.

Financieel jaarverslag 2025

Financieel jaarverslag 2025

Financieel jaarverslag 2025

BATEN	BEGROOT	REALISATIE	LASTEN	BEGROOT	REALISATIE
contributies leden	€ 4.500,00	4.448,50	Algemene Ledenvergadering	€ 0,00	0,00
donaties leden	€ 1.400,00	1.583,50	bestuurskosten	€ 1.000,00	831,81
bijdrage ministerie OCW (250 leden)	€ 4.500,00	4.518,00	administratiekosten	€ 50,00	48,40
rente spaarrekening	€ 60,00	61,27	lief- en leedkosten	€ 200,00	138,77
overige ontvangsten	€ 0,00	80,00	bankkosten	€ 440,00	368,32
			onderhoud Internetsite	€ 650,00	701,01
			activiteiten:		
			* dagtocht	€ 4.000,00	3.503,28
			* zomerborrel	€ 1.400,00	1.434,16
			* bezoek Vredespaleis	€ 800,00	938,80
			* lezing/themabijeenkomst genealogie	€ 200,00	500,75
			* klaverjasdrive	€ 220,00	105,15
			* kerstbijeenkomst	€ 1.500,00	1.176,15
			* nieuwjaarslunch	€ 0,00	0,00
			onbesteed t.o.v. begroot	€ 0,00	944,67
totaal ontvangsten	€ 10.460,00	10.691,27	totaal uitgaven	€ 10.460,00	10.691,27

Saldi 1 januari 2025			Toets voor de bijdrage 2026 van OCW		
betaalrekening	€ 1.795,99		De bijdrage 2026 wordt verkregen als het vermogen eind 2025 lager is dan de uitkomst van 3 x € 12 x het aantal betalende leden voor 2025		
spaarrekening	€ 4.084,61				
totaal vermogen	€ 5.880,60		Berekening: 252 x € 12 x 3 =	€ 9.072,00	

Saldi 31december 2025			Bezittingen	2026	2027	2028	2029
betaalrekening	€ 2.740,66		printer Brother MFC-J6945DW(A3-XL) - 2021	€ 0,00	0,00	0,00	0,00
spaarrekening	€ 4.084,61		laptop Acer Swift 1 - SF114-34-C2W6 - 2021	€ 0,00	0,00	0,00	0,00
totaal vermogen	€ 6.825,27		laptop Asus X515EA-EJ3849W- 2023	€ rest	50,00	0,00	0,00
			camera Kodak Pixpro AZ422 + card- 2024	€ 40%	91,00	20% 45,00	rest 20,00

Specificaties financieel jaarverslag 2025

		<i>Bestuurskosten</i>		
bijdrage vanuit verenigingskas	€	831,81	declaraties bestuursleden cf. regeling	€ 734,30
			kosten kascommissie	€ 32,60
			visitekaartjes	€ 34,97
			vergaderkosten buiten OCW	€ 29,94
	€	831,81		€ 831,81
		<i>Administratiekosten</i>		
bijdrage vanuit verenigingskas	€	48,40	postzegels	€ 48,40
		<i>Lief- en leedkosten</i>		
bijdrage vanuit verenigingskas	€	138,77	wenskaarten	€ 15,05
			attenties bij ziekte of bijzondere omstandigheden	€ 123,72
	€	138,77		€ 138,77
		<i>Bankkosten</i>		
bijdrage vanuit verenigingskas	€	368,32	maandelijkse kosten bankrekening	€ 368,32
		<i>Onderhoud Internetsite</i>		
bijdrage vanuit verenigingskas	€	701,01	hosting, CMS en support	€ 396,09
			splisen openbaar deel en ledendeel	€ 228,69
			aanpassen homepage	€ 76,23
	€	701,01		€ 701,01
		<i>Klaverjasdrive</i>		
inschrijfgeld en lotenverkoop tombola	€	385,00	prijzen, attentie deelnemers en organisatie	€ 690,16
bijdrage PV-OCW	€	100,00		
bijdrage PV-DUO	€	100,00		
bijdrage vanuit verenigingskas	€	105,16		
	€	690,16		€ 690,16
		<i>Activiteitenkosten: dagtocht Beeld en Geluid</i>		
bijdragen deelnemers	€	6.087,00	programma Ned. Instituut voor Beeld en Geluid	€ 2.568,26
bijdrage vanuit verenigingskas	€	3.503,08	koffie met gebak	€ 790,00
			kosten touringcars en chauffeurs	€ 3.021,20
			lunch	€ 338,82
			retourbetalingen afzeggingen	€ 280,00
			diner met consumpties	€ 2.592,00
	€	9.590,08		€ 9.590,28
		<i>Activiteitenkosten: zomerborrel</i>		
bijdrage vanuit verenigingskas	€	1.434,16	huur locatie, materialen en consumpties	1.149,00
			stokbrood, kazen, salades e.d.	285,16
	€	1.434,16		€ 1.434,16
		<i>Activiteitenkosten: bezoek Vredespaleis</i>		
bijdragen deelnemers à € 20,00	€	540,00	kosten entree en rondleidingen	€ 960,00
bijdrage vanuit verenigingskas	€	938,80	koffie met gebak	€ 518,80
	€	1478,80		€ 1.478,80
		<i>Activiteitenkosten: workshop genealogie</i>		
bijdrage vanuit verenigingskas	€	500,75	organisatiekosten CBG	€ 500,75
		<i>Activiteitenkosten: kerstbijeenkomst</i>		
bijdrage vanuit verenigingskas	€	1.176,15	cadeaus pubquiz	€ 110,88
			aankleding	€ 65,27
			presentatie pubquiz	€ 1.000,00
	€	1176,15		€ 1.176,15

Begroting 2026				
BATEN		BEGROOT	LASTEN	BEGROOT
contributies leden (250 leden)	€	4.500,00	Algemene Ledenvergadering	€ 0,00
donaties leden	€	1.500,00	bestuurskosten	€ 1.200,00
bijdrage ministerie OCW (250 leden)	€	4.500,00	administratiekosten	€ 25,00
rente spaarrekening	€	75,00	lief- en leedkosten	€ 200,00
toevoeging ut spaarrekening	€	850,00	bankkosten	€ 450,00
			onderhoud Internetsite	€ 400,00
			activiteiten :	
			* dagtocht	€ 4.000,00
			* zomerborrel	€ 1.800,00
			* activiteiten	€ 1.000,00
			* lezingen/themabijeenkomsten	€ 500,00
			* kerstbijeenkomst	€ 1.800,00
			* nieuwjaarslunch	€ 50,00
totaal baten	€	11.425,00	totaal lasten	€ 11.425,00
Vermogenspositie 1 januari 2026			Toets voor de bijdrage 2026 van OCW	
betaalrekening	€	2.740,66	De bijdrage wordt verkregen als het vermogen lager is dan de	
spaarrekening	€	4.084,61	uitkomst van (aantal betalende leden voor 2025 x €12 x 3)	
totaal vermogen	€	6.825,27	Berekening: 252 x € 12 x 3 =	
			€	9.072,00